

**Методические рекомендации
педагогу дополнительного образования.**

**Аспекты подготовки и проведения
учебных занятий.**

В методических рекомендациях представлены материалы по планированию, организации и анализу учебного занятия.

Адресуются как начинающим, так и опытным педагогам дополнительного образования.

Содержание

1. Введение. Особенности современного учебного занятия в детском объединении	1-2
2. Основные задачи учебного занятия	2
3. План и конспект учебного занятия	3-4
4. Методы и приемы обучения на занятиях	5-7
5. Формы учебной деятельности учащихся на занятии	7-8
6. Типы учебных занятий	8
7. Типология учебных занятий по образовательным целям и логика их построения	8-9
8. Традиционные и новые формы проведения учебных занятий	9-11
9. Организация учебного занятия	11-13
10. Организация и проведение первых занятий	13-16
11. Самоанализ учебного занятия	16-17

Данные рекомендации содержат материалы, которые помогут как начинающим, так и опытным педагогам в планировании, организации и проведении учебного занятия детского объединения.

Для построения занятия необходимо наличие взаимосвязи преподавания и учения с содержанием образования, воздействующего на эмоциональную сферу, формирующего эмоционально-ценностные ориентации школьников.

Определяя в содержании материала занятия знания, способы деятельности, элементы, формирующие эмоциональные переживания, педагог тем самым планирует предполагаемые результаты обучения, воспитания и развития, четко выделяет цели занятия.

Известно, что любые новые знания становятся достоянием обучающегося не в том неизменном виде, в котором они были заданы, а активно преобразуются им. Всех детей в группе педагог учит одинаково, но все они усваивают учебный материал по-разному. Поэтому необходима специальная работа на занятии для того, чтобы у каждого обучающегося сложились и закрепились не любые, а именно рациональные способы учебной работы.

Известно, что знания, оторванные от собственного опыта обучающегося, усваиваются формально, т. е. без активной внутренней переработки учебного материала. По данным психологических исследований, субъективный опыт ребенка может оказывать и положительное, и отрицательное влияние на усвоение учебного материала. Именно поэтому требуется создание условий для правильного осмысления и обобщения им собственного опыта.

Таким образом, планируя занятие, педагог должен ориентироваться на то, что ребенок знает и умеет, как он овладел этими знаниями и умениями, как они изменяются в процессе обучения, т. е. педагог должен владеть информацией не только о результативной, но и о процессуальной сторонах учебной работы учащегося, его умениях учиться.

Особенности современного учебного занятия:

- ❖ соответствие принципам дидактики, научность, системность, наглядность, доступность, активность усвоения учащимися материала;
- ❖ установление логической связи с тем, что ранее изучалось; обеспечение последовательности и преемственности в изучении программного материала; систематическое повторение узловых вопросов курса;
- ❖ обеспечение связи обучения с жизнью и осуществление профессиональной ориентации обучающихся, учет личного опыта обучающихся; привитие им практических умений, навыков и обучения рациональному мышлению и практическим действиям;
- ❖ использование проблемности в обучении, развитие самостоятельности и инициативы учащихся, включение их в активную деятельность, создание ситуаций трудности и успешности;
- ❖ дифференцированное обучение; индивидуальный подход к обучающимся, учет их возрастных и психофизиологических особенностей;
- ❖ положительные эмоции и благоприятная психологическая атмосфера в коллективе.

Основные задачи учебного занятия:

- развитие познавательных интересов учащихся;
- развитие интеллектуальных способностей;
- обучение самообразованию;
- овладение методами и приемами самостоятельной работы;
- развитие изобретательских и конструкторских способностей;
- развитие творческих способностей;
- овладение практическими умениями и навыками;
- формирование умений работать в коллективе, выполнять коллективные работы (задания);
- содействие в профессиональном самоопределении обучающихся;
- формирование умения передавать свои знания другим;
- выявление уровня знаний и умений обучающихся.

План и конспект учебного занятия.

Подготовка к учебному занятию — не формализм, а трудоемкая, порой филигранная работа, выверяющая и уточняющая задуманное, требующая инициативы и вдохновения.

Письменный план или конспект занятия углубляет его замысел, уточняет разработку, укладывает задуманное во времени, буквально в минутах, отсекая все лишнее, малозначительное. Письменный план нужен, быть может, не столько на самом занятии (порой он так врезается в сознание педагога, что не возникает необходимость заглядывать в конспект), сколько до занятия — для того, чтобы состоялось именно такое занятие, какое было задумано.

Письменная подготовка дает возможность педагогу на самом занятии легко и гибко оперировать временем, не тратить его на подыскивание нужных слов и выражений, примеров и аргументов. Следовательно, письменное оформление занятия не убивает творчество, а высвобождает время, память, силы педагога, позволяет быть более внимательным к детям, более зорким, если угодно, более находчивым, дает возможность углублять объяснение, улавливать сложившуюся ситуацию и действовать соответственно ей, обеспечивает педагогическую импровизацию, экспромт.

Опыт подтверждает целесообразность поурочно-тематического планирования, т. е. разработки планов сразу на несколько занятий вперед (по теме или подтеме). Это дает педагогу возможность разнообразить типы занятий, предусматривать целесообразные виды учебной деятельности школьников на протяжении изучения всей темы (раздела), проведение практических и контрольных работ, повторения, экскурсий. План занятия является рабочим документом педагога, и нельзя требовать от него составления плана по единой схеме с обязательным включением всех обязательных элементов. Опытные педагоги, имеющие конспекты или разработки занятий, составленные в предыдущие годы, могут пользоваться ими, внося дополнения и коррективы.

План занятия педагога — его творческая лаборатория, при подготовке такого плана педагог прежде всего учитывает конкретные условия работы, максимально использует свои творческие возможности, свой опыт и опыт своих коллег.

Конечно, бывают обстоятельства, когда в ходе занятия нужно что-то изменить, внести коррективы в задуманное. Но именно для того, чтобы не упустить намеченное и достигнуть поставленной цели, нужен написанный план занятия.

Иное дело — какой должна быть письменная подготовка занятия, что нужно фиксировать.

Очевидна необходимость четкой формулировки **цели**: только отчетливое знание педагогом того, чего он хочет добиться на данном занятии, обеспечивает структуру всего занятия и конструкцию его отдельных этапов.

Цель занятия не должна носить обтекаемый характер, а должна быть конкретной, диагностичной, реалистической. Кроме сообщения знаний и привития навыков, в цель занятия должны входить и органически связанные с ней задачи воспитания и развития. Вот почему, готовясь к занятию, педагог должен отдавать себе ясный отчет в том, к сознанию каких идей он будет подводить учащихся на материале данного занятия, каких сдвигов в развитии внимания, наблюдательности, мышления, памяти, воображения, эмоций, воли он будет добиваться у своих детей.

Цель занятия предполагает результат, который должен быть достигнут совместной деятельностью учащихся и педагога.

Педагог может письменно фиксировать не только **то, что изучается**, но и то, какими **педагогическими средствами и методическими приемами** осуществляется это изучение. Отсюда ясно, что надо не пресловутые «организационный момент» или «подачу нового материала», а каждый макроэлемент и его внутренние микроэлементы, при помощи которых решаются конкретные дидактические задачи. Значит, описывать те **педагогические действия педагога**, которые определяют учебно-познавательную и воспитательную, развивающую деятельность.

Не может быть, следовательно, установки на стабильное количество этапов занятия. Их столько, сколько видов работы наметил педагог, исходя из педагогически целесообразной

организации занятия.

Что же такое план и конспект занятия? **План** — это письменная формулировка основных этапов занятия, формулировка тематики опроса, вопросов беседы, для закрепления изучаемого материала, перечень задач, упражнений, фиксация основных положений рассказа или лекции педагога.

Конспект занятия — подробное описание всего хода занятия с формулировками вопросов к обучающимся; это описание наглядных пособий и методики их использования; это полный конспект излагаемого педагогом материала.

Конспект занятия — это его сценарий. Мы выписываем из содержания занятия название этапа и раскрываем, как он будет осуществляться. Если намечена беседа, то мы формулируем ряд ее последовательных вопросов. Если намечена информация педагога, то мы даем план этой информации, или тезисы, или конспект. Если мы даем ребятам самостоятельное наблюдение, то указываем, каков материал этих наблюдений и порядок его анализа, какова технической аппаратуры, мера и продолжительность использования.

Отступления от плана и конспекта возможны, если необходимы. Но чем точнее и продуманнее план, конспект, тем зорче педагог на занятии, тем яснее он видит надобность отступления, тем смелее его осуществляет.

Выбор того, что писать — план или конспект, — индивидуальное право каждого педагога. Начинающим педагогам конспект более надежно обеспечивает продуманность, четкость, последовательность, эффективность проведения учебного занятия.

Максимальный набор этапов учебного занятия:

- 1 – организационный;
- 2 – этап проверки домашнего задания (по необходимости);
- 3 – этап актуализации личного опыта обучающихся;
- 4 – этап изучения новых знаний и способов деятельности;
- 5 – этап первичной проверки понимания изученного;
- 6 – этап закрепления изученного;
- 7 – этап применения изученного;
- 8 – этап обобщения и систематизации;
- 9 – этап контроля и самоконтроля;
- 10 – этап коррекции;
- 11 – этап информирования о домашнем задании (по необходимости);
- 12 – этап подведения итогов учебного занятия;
- 13 – рефлексия.

В живом образовательном процессе несколько этапов могут быть объединены в один. Например, изучение нового материала, его первичное закрепление и проверка понимания. Некоторые этапы имеют место на каждом занятии:

- этап организации начала учебного занятия;
- этап подготовки обучающихся к активной учебно-познавательной деятельности;
- основной этап;
- этап подведения итогов занятия;
- рефлексия.

Педагог вправе выбрать удобную для себя модель плана занятия с учетом своих целей, задач, опыта работы.

Основными **требованиями, предъявляемыми к занятию**, а значит, и к плану на каждое занятие, являются следующие:

- конкретность учебных и воспитательных целей;
- подбор учебного материала с учетом поставленных задач и возрастных особенностей обучающихся;
- разнообразие форм и методов работы;
- сочетание индивидуальной и коллективной работы, работы по группам;
- эффективное использование времени учебного занятия.

Методы и приемы обучения на занятиях.

На занятиях учебных групп и коллективов педагог может использовать различные методы и приемы обучения. Учебное занятие может проводиться как с использованием одного метода обучения, так и с помощью комбинирования нескольких методов и приемов. Целесообразность и выбор применения того или иного метода зависит от образовательных задач, которые ставит педагог.

Выбор методов обучения определяется также с учетом возможностей обучающихся: возрастных и психофизиологических особенностей детей и подростков; с учетом специфики изучения данного учебного предмета, направления образовательной деятельности; возможностей материально-технической базы обучения.

Методы обучения.

1. Словесные методы обучения.
2. Работа с книгой.
3. Методы практической работы: упражнения, письменные работы, графические работы.
4. Метод наблюдения.
5. Исследовательские методы.
6. Метод проблемного обучения.
7. Методы программированного обучения.
8. Проектно-конструкторские методы.
9. Метод игры.
10. Наглядный метод обучения.
11. Использование на занятиях: средств искусства; активных форм познавательной деятельности; психологических и социологических методов и приемов.

Метод упражнения:

упражнения; тренинг; тренировка; репетиция.

Письменные работы:

конспект;

выписки;

составление тезисов (доклада);

реферат;

письменные ответы на вопрос;

составление аннотации (произведения, статьи);

составление рецензии (отзыва);

написание заключения (обобщения, выводов).

Словесные методы обучения:

лекция;

объяснение;

рассказ;

чтение;

беседа;

диалог (диалог педагога с учащимися, диалог учащихся друг с другом); консультация.

Графические работы:

составление таблиц, схем, диаграмм, графиков, чертежей;

составление структурно-логических схем;

заполнение матриц;

работа с географическими и историческими картами.

Метод наблюдения:

запись наблюдений, ведение дневника наблюдений;

зарисовка, рисунки;

запись на магнитную ленту звуков, голосов, сигналов;

фото-, кино-, видеосъемка;

проведение замеров (температуры воздуха; состояния воды, почвы и др.).

Исследовательские методы

Метод проблемного обучения:

проблемное изложение материала: анализ истории научного изучения проблемы, выделение противоречий данной проблемы; указания на ошибки, заблуждения, находки, открытия;
эвристическая беседа: постановка проблемных вопросов, объяснение основных понятий, определений, терминов;

создание проблемных ситуаций: постановка проблемного вопроса (задания, демонстрация опыта, использование наглядности);

самостоятельная постановка, формулировка и решение проблемы учащимися: поиск и отбор аргументов, фактов, доказательств;

самостоятельный поиск ответа учащимися на поставленную проблему; поиск ответов с использованием «опор» (опорных таблиц, алгоритмов).

Методы программированного обучения:

объяснение ключевых вопросов программы обучения, остальной материал учащиеся изучают самостоятельно;

самостоятельное изучение определенной части учебного материала:

а) выбор между правильным и неправильным ответом (линейное программирование);

б) выбор одного ответа из нескольких ответов (разветвленное программирование).

Проектные и проектно-конструкторские методы обучения:

- разработка проектов, программ;
- построение гипотез;
- моделирование ситуации;
- создание новых способов решения задачи;
- создание моделей, конструкций; конструирование игр; конструирование из бумаги;
- создание творческих работ: литературных произведений (рассказов, повестей, сказок);
- разработка сценариев спектаклей, праздников;
- художественное конструирование;
- создание произведений декоративно-прикладного искусства;
- проектирование (планирование) деятельности, конкретных дел.

Метод игры:

Игры:

дидактические, развивающие, познавательные, подвижные, народные и др.

игры на развитие внимания, памяти, глазомера, воображения;

игра-конкурс, игра-путешествие; ролевая игра, деловая игра.

настольные, электротехнические, компьютерные игры, игры-конструкторы.

Наглядный метод обучения:

• наглядные материалы: картины, рисунки, плакаты, фотографии; таблицы, схемы, диаграммы, чертежи, графики;

• демонстрационные материалы: модели, приборы, предметы (образцы изделий, геометрические фигуры, муляжи и т. д.);

• видеоматериалы, диафильмы, диапозитивы, учебные и другие фильмы.

Проведение занятий с использованием средств искусства:

• изобразительное искусство (живопись, графика, скульптура, художественная фотография): знакомство, изучение, обсуждение, создание произведений изобразительного искусства; занятия на природе;

• декоративно-прикладное искусство: знакомство с декоративно-прикладным искусством, изучение народных промыслов, изготовление художественных изделий, художественная обработка утилитарных предметов (посуда, мебель, ткани, одежда, украшения, орудия труда, средства передвижения, игрушки и т. д.), художественное конструирование. При обработке материалов (дерево, металл, керамика, стекло, текстиль, природные материалы и др.) использование резьбы, росписи, инкрустации, литья,ковки, чеканки, гравировки, выжигания, вышивки, вязания, набойки, плетения и др.;

• литература (проза, поэзия, устное народное творчество): чтение, прослушивание, обсуждение, сочинение литературных произведений, создание литературных композиций, встречи

с писателями и поэтами, литературные игры и конкурсы, конкурс чтецов и рассказчиков, создание рукописного журнала (книги);

- музыка: по родам и видам (симфоническая, камерная, духовная, народная, фольклорная, джазовая, рок-музыка, популярная музыка и др.); по средствам исполнения: вокальная (соло, ансамблевая, хоровая), инструментальная (оркестровая, ансамблевая, соло); вокально-инструментальная; по жанрам: симфония, сюита, соната, опера, песня, марш, танец и др. Прослушивание, пение, исполнение, разучивание, импровизация, сочинение музыкальных произведений; создание музыкальных композиций; встречи с композиторами, музыкантами, исполнителями, музыкальные игры;

- хореография: просмотр балетных спектаклей, выступлений ансамблей танца; исполнение и разучивание танцев - народных, балетных, современных, создание танцев (спектаклей), исполнение и создание хореографических этюдов (изображение средствами хореографии явлений природы, животных, предметов и т. д.);

- пантомима: создание живых композиций - картин, портретов, предметов; изображение средствами пантомимы литературных и сказочных героев произведений, героев кинофильмов и мультфильмов, животных и птиц; загадок, пословиц, поговорок и т. д.;

- театр (драматический, музыкальный, литературный, исторический, психологический, дидактический, театр миниатюр, театр одного актера, театр балета, театр пантомимы (пластики, жеста, мимики), театр кукол, театр теней, театр зверей): просмотр, обсуждение, инсценирование, постановка, создание спектаклей; знакомство с историей театра, театрализованные игры;

- кино: просмотр и обсуждение фильмов, создание фильмов: рисованных фильмов, диафильмов, слайд-фильмов, мультфильмов, кино-, видео-, телевизионных фильмов, учебных, документальных, научно-популярных, художественных фильмов;

Психологические и социологические методы и приемы, используемые при проведении занятий:

- анкетирование: разработка, проведение и анализ анкеты;
- интервьюирование (опрос по телефону, компьютерный опрос);
- психологические тесты;
- создание и решение различных ситуаций (психология общения, социальное окружение);
- психологический театр;
- деловая игра;
- обсуждение сообщений, докладов, рефератов.
- создание творческих работ: литературных произведений (рассказов, повестей, сказок);
- разработка сценариев спектаклей, праздников;
- художественное конструирование;
- создание произведений декоративно-прикладного искусства;
- проектирование (планирование) деятельности, конкретных дел.

Формы учебной деятельности учащихся на занятии.

Формы учебной деятельности учащихся - это способы организации деятельности обучающихся, отличающиеся характеристиками взаимосвязи ребенка с окружающими людьми.

Выделяют следующие формы учебной деятельности обучающегося:

1. **Парную.** Это работа учащегося с педагогом (или сверстником) один на один. Такое обучение принято называть индивидуальным.

Групповую, когда педагог одновременно обучает целую группу учащихся. Для такой формы характерно раздельное, самостоятельное выполнение учащимися учебных заданий с последующим контролем результатов. Такую форму еще называют фронтальной работой. Групповая форма организации учебной работы представлена только двумя разновидностями: фронтальные занятия, занятия в малых группах.

2. **Коллективную.** Это самая сложная форма организации деятельности учащихся. Она возможна, когда все обучаемые активны и осуществляют обучение друг друга. Типичный пример коллективной формы - работа учащихся в парах сменного состава.

Выделяют следующие общие признаки коллективной работы:

- Наличие у всех ее участников общей, совместной цели.
- Разделение труда, функций и обязанностей.
- Сотрудничество и товарищеская взаимопомощь.
- Наличие действующих органов, организации, привлечение участников работы к контролю, учету и управлению.
- Общественно полезный характер деятельности всех и каждого участника в отдельности.
- Объем работы, выполняемой коллективом, в целом всегда больше объема работы, выполняемой каждым его членом в отдельности или частью коллектива.

Типы учебных занятий.

Изучение учебного материала предполагает следующие **дидактические циклы:**

- изучение нового материала;
- применение знаний на практике, формирование практических умений;
- контроль знаний.

Поэтому можно выделить следующие **типы учебных занятий:**

- **изучение, усвоение нового материала** (лекция, объяснение, демонстрация и др.)
- **закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков** (повторение, обобщение, упражнение, решение задач, контрольная работа)
- **самостоятельное применение знаний, умений, навыков** (самостоятельные работы, семинары, дискуссии, конференции, аукционы и т.д.)

Типология учебных занятий по образовательным целям и логика их построения.

Вводное учебное занятие

На вводных учебных занятиях дается обобщенная картина того учебного материала, который будет изучаться на протяжении всей темы. Основная задача педагога – так преподнести материал учебного занятия, так мотивировать важность предстоящего изучения темы, чтобы у школьников возник интерес, чтобы появился осознанный подход к данному материалу.

На таких учебных занятиях даются исторические справки, демонстрируются опыты по всей теме, объяснение которым будет дано при изучении конкретных вопросов учебной темы.

Целесообразно на вводных занятиях и использование музыки, живописи, других видов искусства.

Логика **вводного учебного занятия:** мотивация – образное представление об изучаемой теме – осмысление практической и социальной значимости – рефлексия.

Учебное занятие по изучению и первичному закреплению нового материала: мотивация – актуализация опыта учащихся – организация восприятия – организация осмысления – первичная проверка понимания – организация первичного закрепления – анализ – рефлексия

Учебное занятие по закреплению знаний и способов деятельности: мотивация – актуализация ведущих знаний и способов действий – конструирование образца применения знаний в стандартной и измененной ситуациях – самостоятельное применение знаний – контроль и самоконтроль – коррекция – рефлексия.

Учебное занятие по комплексному применению знаний и способов деятельности: мотивация – актуализация комплекса и способов деятельности – самостоятельное применение знаний в сходной и новой ситуациях – самоконтроль и контроль – коррекция - рефлексия.

Учебное занятие по обобщению и систематизации знаний и способов деятельности: мотивация – анализ содержания учебного материала – выделение главного в учебном материале – обобщение и систематизация – рефлексия

Учебное занятие по проверке, оценке и коррекции знаний и способов деятельности: мотивация – самостоятельное выполнение заданий – самоконтроль – контроль – анализ – оценка – коррекция – рефлексия.

Традиционные и новые формы проведения учебных занятий.

Семинар – форма групповых занятий, состоящая в обсуждении подготовленных сообщений и докладов под руководством педагога; формирует аналитическое мышление, развивает навыки самостоятельной работы и публичных выступлений.

Дискуссия – всестороннее публичное обсуждение, рассмотрение спорного вопроса, сложной проблемы; расширяет знания путем обмена информацией, развивает навыки критического суждения и отстаивания своей точки зрения.

Конференция – собрание, совещание представителей различных организаций для обсуждения и решения каких-либо вопросов; развивает умение представлять результаты своей деятельности на всеобщее обсуждение.

Экспедиция – поездка группы в назначенное место со специальным заданием; решает комплекс разноплановых задач по организации эффективной практики в процессе получения профильного результата вне аудиторных условий.

Учебная игра – занятие, которое имеет определенные правила и служит для познания, отдыха и удовольствия; характеризуется моделированием жизненных процессов в условиях развивающейся ситуации.

К нетрадиционным формам учебных занятий относятся:

- интегрированные занятия, основанные на межпредметных связях;
- занятия-соревнования: конкурсы, турниры, викторины и т.п.;
- занятия, основанные на методах общественной практики: репортаж, интервью, изобретение, комментарий, аукцион, митинг, бенефис, устный журнал, газета и т.д.;
- занятия на основе нетрадиционной организации учебного материала: презентация;
- занятия-фантазии: сказка, сюрприз, приключение и т.п.;
- занятия, основанные на имитации общественной деятельности: суд, следствие, ученый совет, заседание парламента и др.
- занятия, построенные по сценарию известных телепередач «Что? Где? Когда?», «Поле чудес» и т.д. и т.п.

Подробно охарактеризуем некоторые из них, ставшие наиболее популярными.

Презентация предмета, явления, события, факта – описание, раскрытие их роли, социального предназначения в жизни человека, участие в социальных отношениях.

Социодрама – сюжетно-ролевая игра, предопределенная позицией главных героев, ситуация выбора, от которой зависит ход жизни и социально-психологические отношения, осознание себя в структуре общественных отношений.

Защита проекта – способность проецировать изменения действительности во имя улучшения жизни, соотнесение личных интересов с общественными, предложение новых идей для решения жизненных проблем.

Философский стол – коллективная работа по отысканию социального значения и личностного смысла явления жизни: «Свобода и долг», «Человек и природа» и т.п.

Чаепитие - создает особую психологическую атмосферу, смягчает взаимоотношения, раскрепощает.

Крепкий орешек – решение трудных вопросов в жизни совместно с группой, доверительный разговор на основе добрых взаимоотношений.

День добрых сюрпризов – упражнение в умении оказывать знаки внимания, доставлять людям радость.

Конверт вопросов – свободный обмен мнениями на разные темы в дружеской обстановке.

Выпускной ринг – отчет выпускников творческих коллективов, анализ прошлого, планы на будущее, подкрепляется дружбой, общением; формируется умение взаимодействовать с людьми.

Организационно-деятельностная игра включает в себя шесть этапов:

- погружение (осмысление проблемы),
- негатив,
- позитив,
- предложение путей решения проблем, разработка проектов;
- экспертная оценка,
- подведение итогов игры.

Занятие-бенефис - отчет о самостоятельных исследованиях, хороший способ стимулирования творческой деятельности. Задание дается обычно двум ученикам. На бенефисе ребенок находится в центре внимания, а то, что одинаковое задание дается двум учащимся, пробуждает дух соревнования. В оценке и рецензировании работ своих товарищей участвует вся группа.

Зачет или система зачетов. Эта форма работы позволяет более свободно, творчески строить изучение нового материала, вопросы к зачету даются заранее. Таким образом, каждый ученик получает возможность работать в свойственном ему темпе, обдумывать все тонкости учебного материала, делать необходимые сравнения, обобщения, провести работу по классификации, систематизации изучаемых понятий.

Целенаправленная подготовка к зачету начинается за несколько занятий, так чтобы на каждом из них возможно было повторить 1-2 вопроса. На них обычно отвечают хорошо подготовленные ребята. На итоговом занятии учащиеся проверяют друг друга, выполняют письменные задания по карточкам, либо отвечают устно.

Экскурсия. Одной из наиболее интересных для учащихся форм выступает экскурсия. Экскурсия - форма организации учебной работы, при которой учащиеся выходят на место расположения изучаемых объектов (природы, исторических памятников, производства) для непосредственного ознакомления с ними. Она объединяет учебный процесс с реальной жизнью и помогает учащимся через непосредственные наблюдения знакомиться с предметами и явлениями в их естественном окружении.

Экскурсии бывают разные. В зависимости от дидактической цели выделяют **вводные экскурсии**, проводимые перед непосредственным изучением нового материала; **текущие** и **итоговые**, которые проводятся для контроля и лучшего закрепления изученного материала. По предметному содержанию экскурсии можно разделить на **естественно-научные, историко-литературные, краеведческие, производственные** и др.

Экскурсии обычно планируются на весь учебный год.

При проведении экскурсии выделяют три этапа:

- а) предварительную подготовку к экскурсии;
- б) выезд учащихся к изучаемому объекту и проведение запланированного объема учебной работы по теме занятия (сбор природного материала, рисунки, чертежи и т.д.);
- в) работа с собранным материалом и подведение итогов экскурсии.

Конечно же, успех любой экскурсии зависит в первую очередь от тщательности подготовки педагога. При подготовке к экскурсии педагог проводит тщательное изучение объекта экскурсии, места ее проведения. В подготовку к экскурсии в первую очередь входит определение ее цели и задач. После этого педагог выбирает содержание; передаваемого материала и виды деятельности, которой учащиеся будут заниматься при подготовке, во время и после окончания экскурсии. Педагог выбирает методики показа и рассмотрения объекта экскурсии, способов вовлечения учащихся в активное восприятие, привлечение к показу и рассказу специалистов и пр.

Для достижения наибольшей эффективности восприятия учащимися учебного материала на экскурсии их необходимо к этому подготовить. Это достигается четкой постановкой целей, которые должны быть достигнуты в ходе экскурсии и в последующей обработке собранного материала, формулированием общих и индивидуальных заданий. В подготовку входит и обучение учащихся способам сбора материала: приемам ведения записей, зарисовок, основам фотографирования, звукозаписи рассказов экскурсовода и т.д. Перед выходом на экскурсию проводится вступительная беседа, уточняются задания, определяются формы, порядок и сроки их выполнения, время, отводимое на экскурсию и собираемые материалы. До экскурсии педагог распределяет творческие задания для учащихся: написать сочинения, подготовить доклады, составить альбомы, сделать спецвыпуски газет, составить гербарии и коллекции, подготовить

раздаточные материалы для уроков, школьных выставок, музеев и т.п. Особое внимание в ходе этой беседы уделяется правилам поведения и основам техники безопасности.

Экскурсия может длиться от 40-45 мин до 2-2,5 ч. В этот промежуток не входит время, затрачиваемое учащимися на дорогу. Обычно время экскурсии определяется характером предмета экскурсии, содержанием и сложностью материала и, конечно, возрастом учащихся.

Закончиться экскурсия может итоговой беседой. Однако на последующих после экскурсии уроках педагог должен возвращаться к ней, использовать полученные в ходе ее материалы и знания учащихся, а если возможно, то провести повторение и обобщение изученного на экскурсии материала.

Активные формы познавательной деятельности, используемые на занятиях:

- семинар;
- диспут;
- конференция;
- чтения (литературные, исторические, научные);
- защита (проекта, программы, реферата);
- олимпиада;
- турнир;
- викторина (викторина с вариантами ответов, заочная викторина);
- аукцион знаний;
- мозговая атака;
- брейн-ринг, КВН;
- устный журнал;
- заочное путешествие во времени и пространстве;
- встреча со специалистами, учеными, изобретателями и рационализаторами, авторами научно-популярной литературы);
- пресс-конференция;
- час вопросов и ответов;
- конкурс;
- смотр знаний и умений;
- эстафета (рассказ-эстафета, задание-эстафета);
- познавательные игры;
- рисованные научно-популярные фильмы;
- интеллектуальный марафон.

Организация учебного занятия.

Современное занятие в системе дополнительного образования детей обладает большой вариативностью, но должно быть подчинено основной задаче – воспитать веру ребенка в свои силы и стремление к самостоятельной деятельности, научить радоваться общению с педагогом и друзьями.

Планируя занятие, педагог должен ответить на следующие вопросы:

- какие цели должны быть достигнуты при изучении данной темы (новые знания, умения, навыки)?;
- какие организационные формы обучения соответствуют содержанию учебного материала и уровню подготовки детей?;
- какую роль играет данная тема в учебном курсе?;
- какими знаниями, умениями, навыками овладеют дети в результате изучения темы?;
- какие формы контроля знаний, умений и навыков целесообразны?

Педагог имеет право самостоятельно отработать удобную для себя модель плана занятия, в которой необходимо отразить:

- цели и задачи;
- тему занятия и план ее изложения;
- задания, вопросы (для закрепления знаний и умений);
- задания для самостоятельной работы;

Основные этапы учебного занятия:

I. Организационная часть:

- сообщение темы и плана занятия;
- постановка задач: обучающих, воспитательных, развивающих.

II. Теоретическая часть:

- повторение пройденного материала, подготовка к изучению новой темы;
- объяснение нового материала.

III. Практическая часть:

- упражнения на закрепление знаний, умений, навыков.

IV. Подведение итогов занятия.

Организационная часть занятия включает в себя:

- приветствие (различные формы в зависимости от направления занятий кружка).

Например: объединение хореографии – оргмомент, экзерсис, вход в зал под музыку или музыкальное сопровождение;

- отмечает посещаемость детей (работа старосты, выбор дежурного, помощника через игру);
- объявление темы занятия и постановка задач перед детьми.

Педагог говорит о том, чем сегодня будут заниматься дети на занятии и какой результат получают в итоге.

В теоретической части занятия педагог при объяснении нового материала использует информативное и демонстрационное воздействие. От того, насколько материал будет подан интересно и грамотно, зависит эффективность усвоения обучающимися данной темы, раздела.

Основными требованиями к изложению материала педагогом являются:

- 1) значительность, содержательность, точность;
- 2) логичность, последовательность;
- 3) краткость;
- 4) аргументированность, убедительность;
- 5) соответствие нормам ораторской речи:
 - а) выразительность, использование приемов новизны, взаимодействия, соучастия, персонификации, образность, проблемность ситуации, риторический вопрос, пауза;
 - б) артистизм, эмоциональность, дикция, оптимальный темп речи, соответствие интонации содержанию, умелое использование мимики, жестов;
 - в) соразмерность композиционных частей материала: вступления, основной части, заключения.

Принцип наглядности, как основной принцип дидактики, ввел Я.А. Каменский, большую роль в учебном процессе этому принципу отводил К.Д. Ушинский.

Рассмотрим технологические правила в использовании информативного и демонстрационного воздействия.

- Предлагаемый детям наглядный материал должен быть доступен, прост и понятен.
- Следует стремиться к тому, чтобы используемый материал (наглядный или демонстрационный) оказывал воздействие на максимально возможное количество органов чувств.
- Обязательное подкрепление демонстрации речью. Речевое пояснение в сочетании с наглядностью углубляет постижение и осмысление предмета объяснения.
- Доска, таблица, экран должны иметь горизонтальное расположение с соотношением 3:4, а закругленные углы повышают информационную емкость. Наиболее значимую информацию рекомендуется располагать в правой верхней половине демонстрационного объекта.
- Педагогу, производя записи на доске, следует выделять выводы прямоугольником, овалом.
- Размеры букв на доске должны быть такими, чтобы производимая запись легко прочитывалась с любого места. Увеличение букв повышает убедительность.
- Использование цветного изображения (цветные мелки, маркеры) облегчает восприятие, так как цвет распознается легче и быстрее.

Практическая часть занятия предполагает самостоятельную работу детей с различными материалом (в зависимости от направления объединения, индивидуальную работу с детьми, игры, переключения на другие виды деятельности).

В заключительной части педагог, подводя итог занятия, оценивает работу детей, тактично делает те или иные замечания.

У детей среднего и старшего возраста используют самооценку и взаимооценку.

В самом конце занятия педагог делает установку к следующему занятию, в зависимости от направления кружка дает домашнее задание детям.

Организация и проведение первых занятий объединения.

Первое занятие с обучающимися можно посвятить знакомству с программой и организацией работы учебной группы, затем знакомству друг с другом.

Каким может быть примерное содержание беседы педагога с обучающимися?

Педагогу надо разъяснить цели и задачи образовательной программы, рассказать о том, чем ребята будут заниматься, чему они могут научиться в течение первого года общения, каких результатов могут добиться при ответственном и творческом отношении к занятиям, каковы этапы овладения мастерством, а также рассказать об участии в соревнованиях, конкурсах, конференциях, олимпиадах, выставках; о присвоении разряда, категории; о праве получить рекомендацию для поступления в среднее специальное и высшее учебное заведение; педагог может показать ребятам различные документы и знаки отличия учащихся: диплом, значок, а также награды коллектива и его членов, отражающие достижения и результаты учебной группы.

Педагог может рассказать о выпускниках, о деятелях науки и техники, искусства и спорта, которые начинали свой путь в коллективах учреждения внешкольного образования и воспитания, о воспитанниках, которые в настоящее время работают в учреждении.

При знакомстве с образовательной программой педагог, конечно, познакомит ребят с маршрутами будущих экскурсий, поездок.

Если учебная группа имеет какие-либо особенности своей деятельности, о них также надо рассказать обучающимся, например, учебная группа является двухпрофильной, комплексной, работает индивидуально и по группам.

Чтобы провести беседу с обучающимися, педагог должен заранее продумать план беседы, обратить внимание ребят на то, что занятия в учреждении помогут каждому в самоопределении, в подготовке и выборе будущей профессии; где могут применяться знания и умения, которые они получают в процессе обучения; в каких учебных заведениях они могут продолжить учебу, на каких предприятиях и в каких организациях работать.

Затем педагог знакомит обучающихся с их правами и обязанностями и напоминает, что ребята могут использовать знания и умения, полученные в учреждении внешкольного образования и воспитания, работая инструктором кружка в школе, в летнем оздоровительном лагере, помогая педагогу в работе с младшими школьниками.

Школьникам среднего и старшего возраста можно предложить сначала самим сформулировать права и обязанности члена учебной группы, а затем сравнить с памяткой учреждения. В беседе с детьми младшего возраста необходимо выяснить, как ребята понимают значение и смысл какого-либо правила или положения, отдельных слов и понятий.

Педагог может обратить внимание ребят на возможность использовать базу учреждения для организации своего свободного времени: посещение творческих встреч, праздников; потренировать свою смекалку и проявить находчивость в игротехе и т. п.

Педагог должен рассказать о требованиях, предъявляемых к внешнему виду, форме одежды (рабочей, спортивной), познакомить ребят с расписанием занятий, с необходимостью предупреждать педагога об опоздании или пропуске занятия. Педагог может организовать «цепочку», то есть установить договоренность между обучающимися о том, кто кому звонит в тех случаях, когда необходимо оперативно сообщить важную информацию или быстро собрать учебную группу.

В целях формирования бережного отношения к оборудованию, материалам и инструментам педагог может сообщить обучающимся о стоимости технических средств, приборов и инструментов; о средствах, затраченных на приобретение и ремонт оборудования; рассказать об организации самообслуживания в учебной группе.

Педагог должен также познакомить ребят с правилами организации труда: с требованиями к рабочему месту, к тетради для записей; назвать инструменты и материалы, учебники и книги, которые необходимо приобрести для занятий; порекомендовать газеты и журналы по профилю деятельности учебной группы.

Особое внимание обучающихся надо обратить на соблюдение правил техники безопасности, правил поведения в учреждении, правил дорожного движения на его территории.

В проведении первых занятий учебной группы могут принять участие выпускники; ребята, занимающиеся второй год или несколько лет.

На первую встречу с обучающимися можно пригласить гостей: специалистов в области образования, родителей.

Рассказ педагога об образовательной программе может сопровождаться показом выставки изделий и творческих работ учащихся (рефератов, докладов, проектов); стенгазеты, рукописного журнала; летописи дел коллектива; рисунков и плакатов; фотографий, слайдов, кинофильмов (видеофильмов); знаков отличия учащихся (удостоверений, значков); наград коллектива; выставки книг и периодической печати.

Ребята впервые пришли на занятие, они, конечно, хотят получить информацию друг о друге, о педагоге, этот период психологи называют «периодом информационного голода».

Педагогу рекомендуется использовать различные формы знакомства, которые помогут создать атмосферу непринужденности и доброжелательности позволят увидеть в каждом учащимся те лучшие качества характера, помогут выявить каждому способности и интересы.

В учебной группе можно провести разговор «Расскажи мне о себе», игру-знакомство «Снежный ком», «Мое самое любимое».

Игра-знакомство «Снежный ком» поможет быстро запомнить имена ребят, занимающихся в учебной группе. Все участники игры располагаются по кругу: первый участник называет свое имя, второй называет имя первого участника и свое имя, третий называет имена двух предыдущих участников и свое имя и т. д. В игре участвуют группы по 5-7 человек.

Для проведения разговора «Расскажи мне о себе» ребята располагаются по кругу. В руках у педагога предмет-эстафета (какая-либо поделка, кораблик, еловая шишка), который будет передаваться из рук в руки. Тот, к кому предмет попадет в руки, рассказывает о себе. Первым рассказывает о себе педагог (педагог может рассказать о своем образовании, профессии, семье, увлечениях). Затем он просит каждого ребенка назвать свое имя, рассказать, где учится, какой школьный предмет больше всего любит, какую профессию хотел бы получить в будущем, как узнал об учебной группе (коллективе), что ждет от занятия в учреждении, чему бы хотел здесь научиться, что умеет делать, чем любит заниматься в свободное время, какое интересное дело мог бы предложить. Ребята по очереди рассказывают о себе, если возникает необходимость, педагог тактично направляет разговор, приходит рассказчику на помощь, задает ему вопросы.

Чтобы лучше узнать об интересах и увлечениях ребят, можно провести игру-анкету «Мое самое любимое».

Ребята вновь располагаются по кругу. На столе в центре лежит конверт (коробка), в котором находятся карточки с названиями различных областей науки, техники, искусства, спорта. Например, любимая книга (стихотворение, поэт, писатель, газета, журнал); любимый композитор (песня, певец, ансамбль, музыкальный инструмент); любимый вид спорта, игра, время года, домашнее занятие и т. д.

Ребята по очереди вынимают из конверта одну из карточек и отвечают на вопрос. Ответы могут сопровождаться исполнением стихотворения, песни, показом игры, сценки, пантомимы.

Игру-анкету «Мое самое любимое» можно проводить в двух вариантах. Первый вариант: один участник игры отвечает на вопрос первой карточки, другой - на вопрос второй карточки и т. д. Второй вариант: все участники игры по очереди отвечают на вопрос первой карточки, затем на вопрос второй карточки и т. д.

На первых занятиях учебной группы можно провести экскурсию по учреждению и организационное собрание, на котором вырабатываются нормы взаимоотношений в коллективе, распределяются поручения между учащимися, выбираются органы самоуправления, определяются общие задачи коллектива. Во время подготовки к экскурсии необходимо разработать ее маршрут.

К проведению экскурсии по учреждению можно привлечь обучающихся второго года обучения, обучающихся-экскурсоводов.

Педагогу необходимо учитывать закономерности и условия, которые способствуют развитию личности ребенка. Так, психологами установлено, что в коллективе, где создана атмосфера доброжелательности, взаимопомощи, где радуются успехам друг друга, способности детей раскрываются быстрее и ярче по сравнению с коллективом, где не ставится задача организации активного общения, коллективной творческой деятельности. В коллективе, где дети чувствуют себя незащищенными от унижения своего человеческого достоинства, от насмешек над своими недостатками и ошибками, наблюдается торможение развития способностей и умений ребенка, поэтому с первых занятий педагогу надо начинать работу по формированию нравственного и положительного психологического климата в коллективе.

Известно, что ребенку тогда интересно в коллективе, когда он сам участвует в организации его жизни, когда с ним советуются, когда он является активным участником всех дел коллектива.

Выработать у ребенка активную позицию, помочь ему приобрести навыки коллективной жизни, когда каждый член коллектива участвует в планировании, выполнении и подведении итогов работы.

Самоуправление в коллективе позволит каждому попробовать себя и в роли руководителя, и в роли подчиненного, приобрести опыт организаторской работы, а главное - продвинуться на пути к самопознанию, в поиске ответа на вопросы: какой я, что я могу, как я отношусь к людям? - поэтому педагогу надо максимально использовать воспитательные возможности самоуправления.

Выборы органов самоуправления проводятся на общем собрании группы.

Первая часть собрания включает «стартовую беседу», обсуждение и принятие законов и правил (заповедей) коллектива; Положения объединения обучающихся.

«Стартовая беседа» - это разговор педагога с учащимися о том, зачем ребята собрались, какие вопросы должны обсудить, каким будет порядок проведения собрания.

Затем педагог знакомит ребят с законами и правилами (заповедями) кружковцев; Положением организует их обсуждение, в ходе которого ребята вносят свои дополнения и изменения Положение, голосуют за их принятие.

Для того чтобы в проведении собрания, в планировании работы коллектива активно участвовал каждый, формируются звенья по 3-5 человек, выбираются их руководители.

До начала работы группы педагог просит ребят назвать важнейшие события года, выясняет, что они знают о социальных программах, об общественных движениях, напоминает о традиции коллектива учреждения своими делами приносить пользу и радость окружающим людям.

Между звеньями проводится конкурс на лучшее предложение в план работы учебной группы; также можно провести конкурс на лучшее название, эмблему, девиз коллектива.

Затем на общем собрании проводится «защита» предложений, выбираются наиболее удачные, определяются сроки проведения намеченных мероприятий, создаются советы из 3-5 человек, желающих быть организаторами того или иного мероприятия.

Работу с микрогруппами педагог может использовать на занятиях учебной группы в течение года, особенно эффективна работа с микрогруппами при применении активных методов и приемов обучения: конкурсы, коллективные разработки проектов, выполнение коллективных заданий, изготовление коллективных моделей и конструкций.

Такая форма работы, как сменяемые по группам традиционные поручения, поможет привлечь учащихся к подготовке и проведению занятий, осознать себя помощником педагога и организаторами занятия учебной группы, почувствовать ответственность за его подготовку и проведение.

Вот как примерно могут быть распределены поручения между группами на месяц: одна группа готовит сообщение или практическую работу по теме занятия, другая группа - обзор научно-популярной литературы, материалов периодической печати, третья - творческое мероприятие (конкурс, игру, викторину). На следующий месяц поручения меняются.

В первые дни начала учебного года проводится собрание родителей обучающихся. Вместе с родителями педагог обсуждает образовательную программу учебной группы, а также участие родителей в ее реализации, планирует совместные дела с учащимися; выявляет возможности родителей по оказанию помощи в профориентации обучающихся; в проведении экскурсий,

поездок, походов; в работе по благоустройству учебного помещения и укреплению ее материальной базы.

Педагог информирует родителей об организации занятий, о правилах работы в группе, о требованиях к каждому учащемуся; сообщает о проведении дней открытых дверей и открытых занятий; о творческих отчетах коллектива перед родителями; о возможности использования библиотеки; знакомит с программой «Семья», планом проведения праздников семьи и Клубов выходного дня; советует, как можно использовать базу учреждения для совместных занятий с детьми техническим и художественным творчеством, туризмом, физической культурой и спортом; знакомит родителей с их правом участия в педагогическом совете, работе педагогического коллектива учреждения.

На собрании может быть выбран совет родителей, который будет организатором совместной работы родителей, педагогов и учащихся.

Если учебная группа работает на базе филиала общеобразовательной школы, педагогу необходимо встретиться с директором школы, заместителями директора по учебной и воспитательной работе, чтобы согласовать расписание и место занятий учебной группы; познакомиться с планом общешкольных дел, в которых учебная группа может принять участие. О работе учебной группы сообщается учителям-предметникам, родителям на собрании родителей учащихся школы. Информация о работе учебной группы может быть наглядно отражена на специальном стенде.

Самоанализ учебного занятия.

Умение анализировать собственную деятельность — важное качество любого человека, тем более оно важно для педагога как человека, творческого. Педагог должен уметь анализировать, свою деятельность, но, в первую очередь, учебное занятие как основную её форму.

Рассмотрим, из чего складывается самоанализ учебного занятия.

Первое, что должен сделать педагог - это определить место учебного занятия в общем курсе и ответить на вопрос: насколько ясным стало это место для учащихся.

При самоанализе педагог даёт:

- краткую характеристику проведённого занятия;
- оценку целям, которые ставил, и анализ их достижения;
- характеристику объёма содержания учебного материала;
- оценку качества усвоения детьми учебного материала;
- характеристику применяемых методов и оценку эффективности их использования;
 - оценку, активности обучающихся;
 - самооценку качеств и сторон своей личности (речь, логика, взаимоотношения с детьми и т.п.),

Педагогу необходимо соотнести поставленные перед занятием цели с достигнутыми и определить причины успеха или неуспеха.

Необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Что нового для развития ума, памяти, внимания, способностей детей дало данное занятие?
2. Насколько оптимально было выстроено занятие? Соответствовало ли оно интересам, темпераменту, уровню развития, специфике учебной группы?
3. Адекватна ли была организация деятельности учащихся обучающим, развивающим и воспитывающим целям занятия?
4. Насколько активны были учащиеся? Сколько раз и кто из них выступал, почему молчали другие, как стимулировалась работа ребят?
5. Каким был темп занятия? Поддерживался ли интерес учащихся на протяжении всего занятия?
6. Как в ходе занятия была организована опора на предыдущие знания, жизненный опыт детей, насколько актуальны для детей полученные знания?
7. Был ли чётким и ясным инструктаж детей перед выполнением заданий? Продумана ли проверка?

8. Как контролировалась работа детей? Весь ли труд обучающихся был проверен и оценён? Насколько быстро и эффективно это делал педагог?
9. Какова психологическая атмосфера занятия?
10. Изменилось ли ваше настроение после занятия? Что можно поставить себе в «плюсы», а что в «минусы»?

В заключение педагог продумывает, каким образом улучшить качество своей работы на занятии, делает общие выводы и намечает меры по совершенствованию своего мастерства.

Схема анализа занятия при формировании самостоятельности учащихся.

Каким образом педагог создает условия для формирования логического мышления:

- выделяет определенные познавательные задачи
- создает учебные ситуации для индивидуального решения
- предлагает задачи различной сложности на выбор (согласно самооценки учащихся)
- способствовать анализу результатов деятельности в объединении?

Каким образом педагог предоставляет возможность самостоятельно ориентироваться в новой ситуации:

- стимулирует желание в поиске способов решения задания или задачи
- предлагает самостоятельно обосновать степень сложности задания
- стимулирует выражение собственной точки зрения по каким-либо ситуациям, явлениям, процессам
- использует другие приемы и методы.

Список литературы

1. Буйлова Л.Н., Кленова Н.В. Как организовать дополнительное образование детей в школе? Практическое пособие. - М.: АРКТИ, 2005.
2. Буйлова Л.Н. Учебное занятие в учреждении дополнительного образования детей (методические рекомендации). - М.: ЦДЮТ "Бибирево", 2001.
3. Гин А.А. Приемы педагогической техники: Свобода выбора. Открытость. Деятельность. Обратная связь. Идеальность: Пособие для учителя. - М.: Вита-пресс, 2009.
4. Гребёнкина Л.К., Анциперова Н.С. Критерии эффективности наблюдения, анализа и оценки урока //Технология управленческой деятельности заместителя директора школы.
5. Иванченко В.Н. Инновации в образовании: общее и дополнительное образование детей: учебно-методическое пособие. - Ростов н/Д.: Феникс, 2011.
6. Каргина З.А. Практическое пособие для педагога дополнительного образования. - М.: Школьная пресса, 2008.
7. Л. Б. Малыгина, Н. Ю. Конасова, Н. И. Бочманова Аттестация педагогов дополнительного образования: нормативно-правовые документы, методика подготовки к аттестации. Учебно-методическое пособие - М.: Планета, 2011.
8. Мякинченко Л.П., Ушакова Т.В. Современный урок. Схемы анализа урока.//Настольная книга завуча школы.– 2006.
9. Плешакова Л.В., Савельев В.В. Анализ и самоанализ занятия педагога дополнительного образования //Методические рекомендации , 2003.
10. Педагогические технологии: Учебное пособие. Автор-составитель Сальникова Т.П. - М.: ТЦ Сфера, 2010.
11. Селевко Г.К. Современные педагогические технологии. Народное образование-М-1998
12. Фомин А.А. Соблюдение педагогических требований как фактор, повышающий профессиональную компетентность современного учителя.// Завуч. – №1. – 2000.
13. Ушакова М.В. Учебное занятие в учреждении дополнительного образования //Внешкольник. – 1997. - №1.